

**CONCORSO INTERNAZIONALE A POSTI
NELL'ORCHESTRA DEL TEATRO ALLA SCALA**

Art. 1

La Fondazione Teatro alla Scala indice un Concorso internazionale relativo al seguente strumento:

PRIMO OBOE con obbligo del secondo e seguenti

N. 1 POSTO

La posizione corrisponde al 2° livello inquadramentale nell'area artistica, previsto dalla vigente contrattazione collettiva e ad una retribuzione annua lorda pari a € 82.229,20.

Art. 2: Requisiti per l'ammissione al concorso

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) cittadinanza di un paese dell'Unione Europea o cittadinanza extra-UE con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo, o status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria; l'assunzione dei candidati vincitori è subordinata alla regolarizzazione della posizione in merito al permesso di soggiorno in Italia per motivi di lavoro dipendente;
- c) diploma di Conservatorio o titolo equipollente, relativo allo strumento per il quale intende partecipare;
- d) idoneità fisica alla mansione. L'assunzione dei candidati vincitori di concorso è subordinata all'accertamento della suddetta idoneità per mezzo di visita medica che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione Teatro alla Scala.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di emanazione del presente bando di concorso.

Art. 3: Domanda di ammissione

I candidati devono presentare la domanda di ammissione al concorso, nonché ogni altra documentazione richiesta, esclusivamente attraverso la pagina web raggiungibile dal sito www.teatroallascala.org selezionando la pagina "Lavora con noi" - "Concorsi e Audizioni Orchestra", registrandosi e seguendo la procedura indicata, entro e non oltre il giorno **18 OTTOBRE 2026**.



È previsto un versamento per la partecipazione al concorso di un contributo non rimborsabile di 25,00 euro, da versare online all'atto dell'iscrizione. Sono accettate le principali carte di credito/debito.

Al termine della procedura di compilazione della domanda sarà inviata una e-mail di conferma della corretta iscrizione al concorso.

Non saranno accettate domande consegnate a mano, inoltrate a mezzo fax, posta cartacea o elettronica.

La Fondazione Teatro alla Scala non assume alcuna responsabilità riguardo eventuali disguidi tecnici e/o informatici che non consentano la tempestiva ricezione delle domande inoltrate dai candidati.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono allegare copia (in formato pdf) del permesso di soggiorno o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'art. 2 punto b) del presente bando.

La mancata produzione degli allegati richiesti comporterà l'esclusione dal concorso.

I candidati iscritti saranno ritenuti ammessi con la riserva di accertare il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, saranno altresì informati almeno 15 giorni prima della data fissata per l'esame circa le modalità di presentazione alle prove.

L'assenza sarà, in ogni caso, considerata come rinuncia al concorso.

Saranno considerate nulle le prove sostenute dai concorrenti le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.

La domanda di ammissione al concorso implica l'accettazione del giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice.

Art. 4: Trattamento dei dati personali

Ai sensi del vigente Codice Privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni) e del Regolamento Ue 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso la Direzione Risorse Umane della Fondazione Teatro alla Scala per le finalità di gestione della selezione medesima.

Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE nei confronti del titolare del trattamento dei dati individuato nella persona del Sovrintendente.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Direttore Risorse Umane.

Art. 5: Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Direttore Risorse Umane della Fondazione Teatro alla Scala nel rispetto della vigente normativa.

Art. 6: Prove d'esame

Le prove d'esame saranno articolate in più fasi e potranno tenersi in giorni diversi.

Il calendario delle prove d'esame è allegato al presente bando.

Ai sensi dell'art. 1 lettera A secondo comma del vigente Contratto all'unico livello aziendale "Contratto Scala" i candidati che abbiano maturato il diritto di precedenza per una specifica mansione sono ammessi e convocati direttamente alla fase successiva alla eventuale preselezione della procedura selettiva pubblica utile all'assegnazione di un posto in organico relativo alla mansione. I candidati ammessi saranno informati a cura della Direzione Risorse Umane del Teatro circa le modalità di svolgimento delle prove e le relative convocazioni alle stesse.

Per tutti i concorsi, a insindacabile giudizio della Commissione, potranno essere ammessi direttamente alla fase SEMIFINALE e/o FINALE quei candidati i cui meriti artistici siano ritenuti di alto valore e contenuto professionale.

I concorrenti, chiamati ad eseguire le prove d'esame in presenza, dovranno presentarsi muniti dei seguenti documenti:

- carta di identità o passaporto in corso di validità.

La Commissione giudicatrice potrà a suo insindacabile giudizio chiedere ai candidati l'esecuzione di tutto o di parte del programma d'esame.

In alcune prove d'esame potrà essere richiesto ai candidati di eseguire i pezzi in condizioni di anonimato, in appositi luoghi o protetti da materiale (sipari, tendaggi o altro) in grado di garantire l'ascolto da parte della commissione senza riconoscimento dell'identità. Ai candidati verrà chiesto di evitare qualsiasi contatto o comunicazione con l'esterno, eventualmente consegnando i dispositivi (telefoni, smartphone, tablet, pc o altro) agli addetti preposti. Nel caso un candidato contravvenga alle disposizioni ricevute, potrà essere escluso dal concorso.

Ai partecipanti al concorso non spetta alcuna indennità o compenso per le spese di viaggio e di soggiorno.



Art. 7: Programmi d'esame

I "passi" e "a solo" saranno disponibili e scaricabili direttamente sul sito del Teatro www.teatroallascala.org senza necessità di richiesta preventiva.

La Commissione si riserva di far eseguire interamente o in parte il programma d'esame. Compatibilmente con l'eventuale esigenza di mantenere l'anonimato, potrebbe essere richiesta, in una o più fasi della selezione, l'esecuzione di passi con la sezione.

Per l'esame di PRIMO OBOE con obbligo del secondo e seguenti

W. A. Mozart	Concerto in do magg KV 314 a, I e II movimento (riduzione per pianoforte)
R. Strauss	Concerto per oboe e orchestra, I e II movimento (riduzione per pianoforte)

Esecuzione dei seguenti "a solo" e "passi"

L. Van Beethoven	Fidelio
J. Brahms	Concerto per violino e orchestra
P. I. Tchaikovsky	Sinfonia n. 4 Il lago dei cigni
G. Mahler	Sinfonia n. 3
F. B. Mendelssohn	Sinfonia n. 3
M. Ravel	Le tombeau de Couperin
G. Rossini	La scala di seta
R. Strauss	Don Juan Der Rosenkavalier
I. Stravinsky	Pulcinella
G. Verdi	Aida Rigoletto La forza del destino
R. Wagner	Parsifal

Eventuale lettura di "a solo" e "passi" previo lo studio di mezz'ora

Art. 8: Formazione della graduatoria e assunzione del vincitore

La Commissione giudicatrice, espletate le prove del concorso, formerà la graduatoria finale di idoneità per la posizione bandita, con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato idoneo.



Detta graduatoria è approvata con provvedimento dalla Direzione della Fondazione, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

Viene dichiarato vincitore il candidato idoneo e utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Gli esiti del Concorso saranno consultabili sul sito web del Teatro alla pagina <https://teatroallascala.portaletrasparenza.net/> - "selezione del personale" - "reclutamento del personale" - "esiti delle selezioni".

Il vincitore del concorso dovrà presentare o far pervenire, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui avrà ricevuto la relativa comunicazione, a pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso, i sottoelencati documenti:

- a) documento di riconoscimento in corso di validità dal quale risulti la data e il luogo di nascita nonché la cittadinanza;
- b) per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea, copia autenticata del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità. Qualora il permesso di soggiorno sia a tempo determinato per motivi di lavoro, tale documento deve essere corredato dalla fotocopia del documento di idoneità alloggiativa;
- c) titolo di studio in originale o in copia autenticata.

Il Teatro si riserva, ai sensi dell'art. 45, primo comma, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 di verificare la veridicità dei dati contenuti nel documento di identità esibito dall'interessato e di richiedere eventualmente ulteriori certificazioni in merito, qualora non siano desumibili dal citato documento.

L'assunzione del candidato vincitore è subordinata alla regolarizzazione della posizione in merito al permesso di soggiorno in Italia per motivi di lavoro dipendente.

L'assunzione del candidato vincitore di concorso è subordinata all'accertamento dell'idoneità di cui all'art. 2 punto d) per mezzo di visita medica che verrà disposta su indicazione della Direzione della Fondazione Teatro alla Scala.

L'assunzione del vincitore sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 23 del 4 marzo 2015, e alla Legge 29 giugno 2010 n. 100, nonché dal Contratto all'unico livello aziendale Contratto Scala, anche con riferimento al trattamento economico.

Verrà riconosciuta, con effetto dal termine del periodo di prova contrattuale ed ai fini del calcolo degli aumenti periodici di anzianità, l'anzianità di servizio svolta presso le Istituzioni previste dal vigente Contratto all'unico livello aziendale Contratto Scala per periodi di lavoro di durata non inferiore ai tre mesi consecutivi.

Il vincitore dovrà prendere servizio alla data indicata nella lettera di assunzione pena decadenza.

Nel caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore, nel termine di 18 mesi dalla ratifica dei verbali della Commissione giudicatrice, la Fondazione può dar luogo all'assunzione del candidato idoneo che immediatamente segue nella graduatoria.

L'assunzione prevista dal precedente comma può altresì essere disposta, nel medesimo arco temporale qualora si rendesse vacante un posto identico di quello messo a concorso.

Per ulteriori informazioni riguardanti il presente bando è possibile scrivere una mail a assunzioni@fondazionelascala.it.

CALENDARIO DELLE PROVE

Le prove d'esame si terranno nei seguenti giorni:

1 DICEMBRE 2026

2 DICEMBRE 2026

Milano, 15 luglio 2026

Il Direttore Risorse Umane

(Marco Aldo Amoroso)