

# FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

### PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE D'USO DEI LOCALI DESTINATI ALLE ATTIVITÀ DI BAR, PUNTI DI RISTORO E TAVOLA FREDDA DELLA FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA IN MILANO – ID 281

La Fondazione Teatro alla Scala in esecuzione della determinazione n. 879 del 17.04.2023, procede alla presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per la **concessione d'uso dei locali destinati alle attività di bar, punti di ristoro e tavola fredda della Fondazione Teatro alla Scala.**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

La ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né determina l'insorgenza di alcun diritto, titolo o interesse giuridicamente rilevante a ricevere prestazioni e/o pretendere la prosecuzione della procedura.

Di conseguenza è da escludere qualsiasi rilevanza precontrattuale o contrattuale del presente avviso non essendo la Fondazione vincolata in alcun modo a formulare invito per l'affidamento della concessione di cui al presente avviso.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica manifestazione di interesse pervenuta.

Ai soggetti interessati sarà richiesto di fornire eventuale documentazione integrativa.

## 1 STAZIONE APPALTANTE

### 1.1 DENOMINAZIONE

FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA

Via Filodrammatici n. 2

20121 Milano (MI)

Area di riferimento: Direzione Risorse Umane

Piattaforma telematica espletamento procedura: <https://teatroallascala.acquistitelematici.it>

Sito web ufficiale: [www.teatroallascala.org](http://www.teatroallascala.org)

Posta elettronica certificata: [provveditorato@pec.fondazione.lascala.it](mailto:provveditorato@pec.fondazione.lascala.it)

### 1.2 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, ha designato quale Responsabile del Procedimento il rag. Antonio Cunsolo, Responsabile del Servizio Provveditorato della Fondazione.

## 2 CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

### 2.1 OGGETTO E SPECIFICHE DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE

L'affidamento ha per oggetto la concessione d'uso dei locali destinati alle attività di bar, punti di ristoro e tavola fredda della Fondazione Teatro alla Scala con riferimento ai prodotti richiesti nella successiva procedura negoziata (a titolo indicativo: caffetteria, snack dolci e salati, bevande analcoliche, pasti preconfezionati, rosticceria varia, tavola fredda, etc.).

Nello specifico i locali sono situati:

- A. al piano - 1 della sede della Fondazione, sita in Milano alla Via Filodrammatici n. 2, per una superficie di 99 mq , con presenza media giornaliera di personale di circa 350 (di seguito: *bar Teatro*);
- B. al piano terra, padiglione n. 36 presso dei laboratori della Fondazione (cd. ex Ansaldo), siti in Milano alla Via Bergognone n.34, per una superficie di 53,50 mq, con presenza media giornaliera di personale di circa 200 (di seguito: *bar ex Ansaldo*).

Il personale impiegato dal gestore dovrà essere qualificato ed in numero sufficiente ed adeguato ad una regolare erogazione del servizio richiesto, nonché in regola con le leggi e contratti vigenti.

In considerazione dei flussi ipotizzati, è stimato un numero minimo di 2 risorse compresenti per il **Bar Teatro** e di minimo 1 risorsa per il **Bar ex Ansaldo** , oltre alle fasce di maggior affluenza, rimesse alla libera organizzazione del gestore.

I citati esercizi commerciali sono a fruizione dei dipendenti della Fondazione, occupati nelle prove, negli spettacoli, nei turni di palcoscenico, nella vigilanza, pulizia e manutenzione e nelle altre attività -nessuna esclusa- poste in essere dalla Fondazione. Sono altresì da considerare ulteriormente quali potenziali fruitori, il personale delle imprese appaltatrici di forniture, beni, servizi o lavori che dovessero svolgere la propria attività nei locali della Fondazione stessa, in quanto a ciò autorizzati.

I bar dovranno osservare i seguenti orari:

- A. **Bar Teatro**: 8:00 – 21:30 (in caso di spettacoli in Teatro, 30 minuti dopo l'ultimo intervallo dello spettacolo); dal lunedì alla domenica.
- B. **Bar ex Ansaldo**: 07:45 - 16:00 , dal lunedì al venerdì, sabato 7:45 - 14:30; chiusura settimanale: domenica.

L'orario potrà, in accordo con le parti, essere modificato nel corso del contratto a seguito delle effettive necessità del servizio nelle singole realtà o in occasione di festività. I giorni di chiusura durante l'arco dell'anno dovranno essere concordati con la Fondazione in base alla pianificazione del programma della produzione artistica.

Attualmente sono collocati presso il locale Bar Teatro le seguenti attrezzature/arredi:

Quantità / Descrizione

- |       |   |
|-------|---|
| n. 1  | Arredo scaffalatura a giorno provvisto di n° 6 ripiani  |
| n. 8  | Tavoli con ripiano in legno e struttura a tripode in ferro  |
| n. 17 | Sedia con struttura, seduta e schienale in legno  |
| n. 1  | Modulo bancone bar con lavelli  |
| n. 1  | Modulo bancone bar piano di lavoro  |
| n. 1  | Modulo bancone vetrina refrigerata  |
| n. 1  | Modulo bancone lavello e frigoriferi a 2 vani con anta a battente                                     |
| n. 1  | Modulo bancone bar frigoriferi, costituito da n° 3 vani con anta a battente e un vano a n° 3 cassetti |
| n. 1  | Affettatrice  |
| n. 1  | Vetrinetta riscaldata   |

- n. 4 Compressori a servizio dei frigoriferi
- n. 9 Moduli scaffali pensili a giorno in metallo con finiture interne in vetro
- n. 2 Illuminazione costituita da fila a soffitto di plafoniere led-tube a sospensione
- n. 1 Televisore a schermo piatto, 42"
- n. 6 Elemento armadiatura su misura a muro con ante e serratura
- n. 1 Piatto e rubinetteria per doccia, WC spogliatoio

L'allestimento ulteriore dovrà essere realizzato a cura e spese del futuro concessionario, nel rispetto della proposta che sarà presentata in sede di offerta.

La proposta del soggetto aggiudicatario, e qualunque ulteriore intervento da effettuarsi all'interno e all'esterno dell'immobile dovrà essere sottoposto al preventivo benessere della Fondazione.

Gli spazi vengono assegnati a corpo e non a misura, pertanto, non si darà luogo ad azione per lesione, né ad aumento, né a diminuzione del canone per qualunque errore nella descrizione dei beni stessi o nel calcolo delle superfici, dovendosi intendere come conosciuti ed accettati espressamente nel loro complesso, a seguito dell'avvenuto sopralluogo.

**Utilizzo consentito - Destinazione d'uso:** attività bar.

#### **Obblighi del Concessionario**

Il concessionario si impegna a:

- applicare il listino prezzi offerto in sede di gara agli avventori presenti nelle sedi dei bar sopra precisate dietro presentazione di badge o altro equivalente documento dimostrativo;
- concordare con la Fondazione i prezzi di prodotti non ricompresi nel listino prezzi a base d'asta;
- effettuare il servizio interno, a richiesta, presso la Sovrintendenza, Direzione Artistica, Direzione del Ballo, Camerini degli Artisti Ospiti, Direttore dei Laboratori Ansaldo, come da maggiorazione offerta in sede di gara, con obbligo ritiro dei vassoi delle relative consumazioni al massimo entro quattro ore dalla consegna;
- ad impiegare personale qualificato ed in numero sufficiente ed adeguato ad una regolare erogazione del servizio richiesto, nonché in regola con le leggi e contratti vigenti;
- a fornire le attrezzature per la gestione del servizio bar, mediante utilizzo e manutenzione delle stesse e le ritirerà e dismetterà al termine del contratto a propria cura e spese; arredi ed attrezzature di proprietà della Fondazione dovranno essere tenuti con la massima cura dal concessionario, che potrà apportare migliorie, rinunciando sin d'ora ad ogni tipo di indennizzo;
- a mantenere i locali sempre in perfetto ordine e pulizia a propria cura e spese anche in caso di chiusura dei locali, anche per brevi periodi, con gli impianti spenti;
- ad assumere a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio il conseguimento di ogni autorizzazione, permesso, licenza e/o nulla osta occorrenti per l'esercizio dell'attività di bar, restando in ogni caso inibita al Concessionario la possibilità di iniziare i lavori e/o l'attività di gestione, se non dopo aver conseguito tutte le predette approvazioni e autorizzazioni;
- ad acquisire tutte le licenze commerciali previste dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti;
- ad esercitare la facoltà d'uso e di godimento dell'immobile per la durata della concessione in conformità alla destinazione d'uso della porzione d'immobile e nel rispetto della natura e qualità del medesimo, nonché ad assicurare idonee condizioni per la conservazione del bene concesso in uso;
- a svolgere, a proprio rischio, profitto e responsabilità, l'attività cui è destinata la porzione d'immobile, assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;
- a provvedere, a propria esclusiva cura e spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria degli spazi oggetto della Concessione ed a qualsiasi opera necessaria alla conservazione, all'agibilità e all'uso dei locali e degli spazi, delle opere e dei manufatti comunque compresi nel

rapporto concessorio, nonché ad ogni altro onere gravante sugli stessi; a pagare il canone di concessione nella misura offerta in sede di gara, in rate trimestrali posticipate entro il giorno 10 dell'inizio del trimestre successivo.

#### **Esclusività e prelezioni categorie merceologiche Sponsor e Partner del Teatro alla Scala**

Per la rivendita di prodotti commerciali o esposizione di materiale pubblicitario il concessionario dovrà seguire le indicazioni della Fondazione Teatro alla Scala in relazione alle esclusività e prelezioni relative alle categorie merceologiche dei propri Sponsor e Partner.

#### **ASSICURAZIONE**

Il Concessionario dovrà inoltre provvedere a stipula di assicurazioni, che escludano la rivalsa sulla Fondazione Teatro alla Scala o sul Comune di Milano, proprietario dell'immobile, relative agli incendi, furti, scoppi di gas e responsabilità civile e comunque da ogni altra responsabilità derivante dall'esercizio del bar, in forma adeguata onde tutelare la Fondazione da ogni eventuale danno consequenziale, ogni responsabilità per danni a cose o persone che si verificassero nello svolgimento delle attività del Concessionario od in conseguenza della relativa concessione per un massimale adeguato.

La Fondazione potrà esaminare le polizze di cui sopra, e chiedere al Concessionario eventuali integrazioni, se in contrasto con quanto previsto nel presente articolo o nel capitolato di gara.

Il Concessionario avrà 30 giorni di tempo per l'adeguamento, salvo eventuali osservazioni. Il mancato adeguamento autorizzerà la Fondazione alla risoluzione del relativo contratto per colpa esclusiva del Concessionario.

Per ogni e qualsiasi danno che il Concessionario dovesse comunque causare, in relazione o connessione con l'esercizio dell'attività, alla Fondazione od al Comune di Milano e/o a terzi o a beni di proprietà dei predetti soggetti, il Concessionario si obbliga a tenere la Fondazione manlevata da qualsiasi responsabilità e/o richiesta di risarcimento dei danni da chiunque avanzata.

Il Concessionario, inoltre, risarcirà la Fondazione di tutti i danni causati a beni di proprietà di quest'ultima.

#### **CAUZIONE**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, del pagamento delle penali, del risarcimento dei danni e dei maggiori oneri derivanti dall'inadempimento, il Concessionario dovrà costituire, prima dell'inizio del servizio, una cauzione per somma garantita pari ad una annualità del contributo offerto a favore della Fondazione; tale cauzione potrà essere costituita con fidejussione bancaria o polizza assicurativa, secondo l'art. 103 D.Lgs 50/2016, pena la risoluzione di diritto del contratto.

La garanzia dovrà essere e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della Fondazione.

La Fondazione provvederà a contesterà per iscritto gli inadempimenti imputabili al gestore. In assenza di controdeduzioni, da trasmettere entro 8 giorni, la Fondazione potrà escutere la garanzia, in tutto o in parte. Le eventuali controdeduzioni del Concessionario saranno valutate dalla Fondazione ai fini della valutazione dell'inadempimento contestato e della comminazione della relativa penale. Il Concessionario, nei successivi 15 giorni, provvederà al reintegro della cauzione.

## **2.2 DURATA e IMPORTO DI AFFIDAMENTO**

La durata della concessione è di 18 mesi, eventualmente prorogabili a insindacabile giudizio della Fondazione, per ulteriori massimi 6 mesi.

Gli spazi di cui al precedente punti 2.1 verranno concessi all'operatore economico che avrà presentato **il maggior ribasso percentuale** rispetto al listino prezzi posto a **base d'asta**, con

riferimento ai prodotti richiesti nella successiva procedura negoziata (a titolo indicativo: caffetteria, snack dolci e salati, bevande analcoliche, pasti preconfezionati, rosticceria varia, tavola fredda, etc.). Il canone mensile da corrispondere ammonta a complessivi € 600,00 ed è altresì comprensivo delle spese accessorie relative alla fornitura di acqua e di energia elettrica.

### 3 PROCEDURA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 3.2 PROCEDURA DI GARA

**Si procederà ad invitare i soggetti che abbiano presentato manifestazione di interesse, ad esclusione di coloro che l'abbiano presentata incompleta o non conforme ai modelli** (Allegati 1 e 2) al presente avviso, in possesso dei requisiti prescritti.

Per l'invito degli operatori economici che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse, la presentazione delle offerte, la loro valutazione avverrà tramite la piattaforma acquisti della Fondazione: "teatroallascala.acquistitelematici".

#### 3.3 SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Potranno partecipare alla procedura gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui agli art. 45, 47 e 48 D.Lgs. 50/2016.

Sarà fatto divieto agli operatori economici di partecipare in più di un raggruppamento, consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Sarà fatto divieto altresì di partecipare agli operatori economici che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale ai sensi dell'art. 80, c. 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

#### 3.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare i soggetti singoli previsti dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti.

##### **a) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**

- Generale: assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016);
- Generale: osservanza del divieto affidare incarichi di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- Idoneità: iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo Registro dello Stato aderente alla U.E. per le attività in oggetto.

##### **b) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- un fatturato generale/globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi dalla pubblicazione dell'Avviso non inferiore complessivamente ad € 170.000,00 (euro centosettantamila/00) al netto dell'I.V.A..

##### **c) Requisiti di capacità tecnica-professionale**

Si richiede di aver eseguito, con buon esito, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso, i seguenti contratti per servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara:

- almeno **n. 1 contratto** avente ad oggetto gestione di bar, punti di ristoro e/o tavola fredda e simili.

**Resta fermo che i requisiti di cui al presente paragrafo dichiarati potranno essere oggetto di verifica mediante la richiesta di produrre la relativa documentazione a comprova, come prevista dal D. Lgs. 50/2016.**

#### **d) Sopralluogo obbligatorio\_Prescrizioni**

È previsto un **sopralluogo preliminare obbligatorio** relativo ai luoghi di svolgimento della prestazione, necessario al fine di rendere i partecipanti pienamente consapevoli delle condizioni di effettuazione delle prestazioni richieste. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di invalidità della manifestazione di interesse.**

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La **richiesta** di sopralluogo deve essere presentata **tempestivamente**, all'indirizzo mail [mario.pan@fondazioneilascala.it](mailto:mario.pan@fondazioneilascala.it), con indicazione del nominativo del soggetto incaricato.

Il **sopralluogo** dovrà essere effettuato **entro il 22.05.2023**, secondo il calendario che sarà stabilito dalla Direzione Immobili Sicurezza e Digitale, comunicato con congruo anticipo. **Si invita pertanto gli operatori interessati a presentare la relativa richiesta tempestivamente.**

**Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente tramite il canale dedicato in piattaforma, entro il termine di cui all'art.6.**

**L'attestato di avvenuto sopralluogo**, rilasciato dalla competente Direzione Immobili, Sicurezza e Digitale della Fondazione, **dovrà essere allegato alla documentazione da presentare telematicamente in piattaforma.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore

## **4 MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le richieste dovranno pervenire utilizzando i modelli allegati, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante (o da chi possiede potere di firma) e corredate dalla documentazione indicata nel presente Avviso, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica: <https://teatroallascala.acquistitelematici.it> **entro le ore 12:00 del 29.05.2023.**

**Non saranno prese in considerazione eventuali candidature pervenute oltre il termine di scadenza indicato.**

In piattaforma dovrà essere allegata la seguente documentazione:

### **I. Allegato 1: Manifestazione di interesse.**

La manifestazione di interesse, conformemente al modello allegato (**All.1**), dovrà essere

sottoscritta, preferibilmente in modalità digitale, dal legale rappresentante ovvero da soggetto munito dei necessari poteri risultanti da procura notarile che, in copia conforme dovrà essere allegata alla domanda.

**II. Documentazione di cui al precedente punto 3.4,** (sottoscritta preferibilmente in modalità digitale) ovvero:

1. **dichiarazione** ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato (**All.2**);
2. **dichiarazione** possesso requisiti speciali, come da modello allegato (**All.2**);
3. **attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio, rilasciato dalla competente Direzione;**
4. **visura camerale in corso di validità (C.C.I.A.A)** in corso di validità (acquisita entro max 6 mesi).

**Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti preferibilmente in modalità digitale, dal legale rappresentante dell'impresa interessata e delle imprese compenti il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in caso di RTI non ancora costituito).**

## 5 ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata in quanto in possesso dei requisiti richiesti. Detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della procedura negoziata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori economici che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation), per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Stazione Appaltante per 15 giorni naturali e consecutivi al seguente link: <http://www.teatroallascala.org/it/tu-alla-scala/fornitori.html> .

## 6 CHIARIMENTI

**É possibile chiedere chiarimenti** relativi alla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Chiarimenti", presente sulla piattaforma telematica, **entro le ore 12:00 del 23.05.2023.**

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara" ovvero mediante la funzione "Chiarimenti", presenti sulla piattaforma telematica.

Si precisa che verranno considerati, esclusivamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale "Chiarimenti" presente sulla piattaforma telematica. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltate non sarà tenuta alla risposta.

Le risposte ai quesiti correttamente inoltrati saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale e pubblicate in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Il presente avviso è pubblicato a partire dal 10.05.2023

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Provveditore**  
**Antonio Cunsolo**