

FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA
SERVIZIO PROVVEDITORATO

AVVISO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO FORNITORI AD UTILIZZO DEL
SERVIZIO PROVVEDITORATO DELLA FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA

Art. 1

Oggetto

In conformità a quanto previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al fine di poter ricorrere alle procedure di cottimo fiduciario per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori, la Fondazione Teatro alla Scala intende procedere alla formazione dell'Albo Fornitori ad utilizzo del Servizio Provveditorato della Fondazione stessa.

Tale Albo verrà utilizzato dal Servizio come strumento atto ad identificare le imprese qualificate a fornire beni, servizi e lavori per la Fondazione per importi inferiori alla soglia comunitaria, qualora esistano i presupposti di legge e/o regolamentari per poter ricorrere all'esperimento di procedure di acquisto in economia.

Resta ferma la facoltà della Fondazione, quando si tratti di forniture, servizi e lavori che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora la Fondazione, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti nella sezione pertinente del medesimo. In relazione alla specificità dei singoli oggetti da affidare, la Fondazione si riserva, inoltre, di prescrivere condizioni e requisiti ulteriori per l'ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

Il presente avviso è riferito ad un Albo Fornitori "aperto" per cui non ci sono termini di scadenza per la presentazione delle domande. Per il primo periodo di attivazione, ossia sino al **31/03/2010**, l'Albo Fornitori sarà aggiornato con cadenza mensile in base alle istanze pervenute; successivamente si provvederà al suo aggiornamento con l'inserimento delle nuove iscrizioni con cadenza trimestrale.

Art. 2

Modalità di iscrizione

Le Imprese che intendono chiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori devono indirizzare come segue la propria istanza, redatta sull'allegato modulo di iscrizione e sottoscritta dal legale rappresentante (o delegato):

FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA
Servizio Provveditorato
via Filodrammatici, 2
20121 Milano

In tale richiesta devono essere riportati tutti gli elementi utili ad identificare la Società, i prodotti e/o i servizi che la stessa è in grado di servire, come da elenco delle categorie merceologiche di cui al successivo art. 3, nonché tutte le notizie necessarie alla conoscenza del loro grado di organizzazione e dimensione.

Art. 3

Categorie merceologiche

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche, riportate nell'elenco allegato al presente avviso (all. A), per le quali le Imprese di beni e servizi intendono essere iscritte, deve trovare debito riscontro nella documentazione relativa all'oggetto sociale, nonché all'attività intrapresa e regolarmente dichiarata alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

Art. 4

Requisiti richiesti

Per essere iscritti all'Albo Fornitori occorre essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale, di ordine generale e di capacità economico-finanziaria:

- di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 163/2006;
- di essere in regola con le disposizioni di cui alla legge nr. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili, oppure la non assoggettabilità alle stesse;
- indicazione dell'importo globale del fatturato di impresa negli ultimi tre esercizi;
- indicazione della/e categoria/e dell'elenco per la/e quale/i viene chiesta l'iscrizione;
- indicazione dei principali lavori, servizi e forniture prestati negli ultimi tre anni nella/e categoria/ per la/e quale/i viene richiesta l'iscrizione.

Art. 5

Documentazione da allegare all'istanza

I soggetti che intendono essere iscritti all'Albo Fornitori per le categorie di cui all'art. 3 devono presentare:

- istanza redatta su apposito modulo (scaricabile dal sito internet: www.teatroallascala.org) con indicazione del ramo di attività e dei prodotti e/o servizi offerti;
- certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni; l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/31.05.1965 e successive modifiche ed integrazioni (disposizione antimafia);

- presentazione aziendale con particolare riguardo alla struttura e alle principali forniture effettuate o dei servizi svolti, nell'ultimo triennio, relativi a ciascuna delle categorie merceologiche per cui è richiesta l'iscrizione;
- eventuali certificazioni di qualità;
- informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 debitamente sottoscritta.

La Fondazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, si procederà alla cancellazione dall'Albo e alla comunicazione alle autorità competenti.

Art. 6

Accoglimento dell'istanza

In seguito al ricevimento delle istanze, entro i 30 giorni dal ricevimento delle domande verrà comunicato il relativo esito.

L'Albo Fornitori, verrà diffuso e aggiornato con pubblicazione sul sito internet della Fondazione (www.teatroallascala.org)

Art. 7

Validità dell'iscrizione all'Albo Fornitori e aggiornamenti

Le imprese rimarranno iscritte all'Albo Fornitori sino all'adozione di provvedimento di cancellazione. Il Servizio Provveditorato provvederà, dopo la fase di attivazione, al suo aggiornamento con cadenza trimestrale.

L'aggiornamento comporterà: iscrizione di nuove imprese, variazioni e/o integrazioni delle imprese già iscritte che non implicano cambiamenti tali da configurarsi come nuove iscrizioni, cancellazione di imprese già iscritte.

Annualmente le Imprese iscritte all'albo dovranno produrre dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, redatta ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 con la quale si attesta il mantenimento dei requisiti di cui all'art. 4 del presente avviso nonché copia del certificato della C.C.I.A.A. di cui al precedente art. 5 di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di presentazione della predetta dichiarazione.

Art. 8

Cancellazione dall'Albo Fornitori

La cancellazione dall'Albo Fornitori delle imprese iscritte avverrà in caso di:

- perdita dei requisiti di iscrizione;
- accertata grave inadempienza (ripetuti ritardi ingiustificati nelle consegne, contestazioni al momento della consegna dei beni o delle prestazioni di servizio, ecc.);
- declinazione, per più di due volte, dell'invito a partecipare a gara senza fornire valide motivazioni alla rinuncia.

La cancellazione è disposta con provvedimento dirigenziale (anche contestualmente all'aggiornamento trimestrale dell'Albo) e comunicata all'Impresa entro 30 giorni dalla sua data di adozione.

L'Impresa nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non può chiedere nuovamente l'iscrizione prima che sia trascorso un anno dalla cancellazione. La Fondazione si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reinscrizione.

Le Imprese che riportano una qualsiasi variazione (indirizzo, recapiti telefonici, variazione di ragione sociale, composizione societaria, ecc.) sono tenuti a comunicarlo entro 30 giorni dall'evento.

Art. 9

Scelta del fornitore

L'inclusione delle imprese nell'Albo Fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di forniture e/o servizi e la Fondazione non è altresì vincolata nei confronti delle imprese stesse.

Nella effettuazione di gare informali, che avvengono nel rispetto dei principi di trasparenza ai sensi del combinato disposto del comma 6, dell'art. 238 e dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'esecuzione di lavorazioni in economia, saranno invitati i fornitori iscritti alla/e specifica/he categoria/e.

Nelle lettere d'invito saranno indicate le condizioni e le prescrizioni a cui i concorrenti dovranno attenersi ai fini della partecipazione alla selezione.

Il numero dei soggetti iscritti da invitare a presentare offerta non sarà inferiore a 5 ove esistenti.

Art. 10

Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196.

Art. 11

Documentazione disponibile sul sito della Fondazione

È possibile visionare e scaricare dal sito della Fondazione: (www.teatroallascala.org) la seguente documentazione:

- a) Istanza;
- b) informativa ai sensi del D. Lgs 30.6.2003 n. 196;

Milano, 4 dicembre 2009

Il Sovrintendente
(Stéphane Lissner)

ELENCO CATEGORIE MERCEOLOGICHE
ALBO DEI FORNITORI DELLA FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA
SERVIZIO PROVVEDITORATO

SEZIONE I	FORNITURE DI BENI
Categorie	Descrizione
A	AUTOMEZZI
A1	carburante per parco automezzi a mezzo card
B	VESTIARIO E ACCESSORI
B1	divise e vestiario per dipendenti
B2	guanti
B3	vestiario e materiale antinfortunistico
B4	calzature antinfortunistiche
B5	scarpine da ballo
C	ARREDI
C1	mobili e arredi per ufficio
C2	scaffalature metalliche
C3	pareti mobili
D	COMPLEMENTI DI ARREDO
D1	segnaletica
D2	vetri, cristalli e specchi
D3	fiori, addobbi floreali
E	ATTREZZATURE
E1	apparecchiature, impianti audio/video
E2	apparecchi ed attrezzature di telefonia
E3	attrezzature di sicurezza e antincendio
E4	attrezzature per cucine, mense
E5	attrezzature per lavanderia
F	ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI
F1	PC, monitor, stampanti ed altro hardware
F2	software
F3	altro materiale informatico

G	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI
G1	carta per fotocopiatrici e stampanti
G2	stampati, buste e modulistica
G3	articoli di cancelleria, cartucce e materiale per archiviazione
H	ALTRI MATERIALI DI CONSUMO
H1	ferramenta e piccola utensileria
H2	materiale elettrico
H3	materiale di consumo per lavanderia
H4	lampade
H5	lampade per proiettori illuminotecnici
H6	filtri in gelatina e gobos
H7	nastri telati e avana
H8	materiale plastico per imballaggi
H9	vernici e smalti
H10	terre coloranti e colori per scenografia, idropitture
H11	legname vario
H12	collante vinilico
H13	materiale per ignifugazione legno e scenografie
H14	materiale ferroso e lamiere
H15	lastre polistirolo espanso autoestinguente
H16	tele, tessuti e velluti per scenografia
H17	tappeti per scenotecnica e per danza
H18	articoli di merceria
H19	calze e collant
H20	tessuti vari per confezionamento abiti di scena
H21	fornitura bocconi di acqua con relativi erogatori

SEZIONE II	SERVIZI
Categorie	Descrizione
G	MANUTENZIONE IMPIANTI/ATTREZZATURE
G1	manutenzione ascensori
G2	manutenzione impianti sollevamento (paranchi, carriponte..)
G2	manutenzione impianti e attrezzature antincendio
G3	manutenzione impianti e apparati telefonici
G4	manutenzione UPS
G5	manutenzione attrezzature cucine
G6	manutenzione, pulizia lampadari artistici
G7	manutenzione, conduzione impianti luci di scena
G8	manutenzione macchine e attrezzature per ufficio, HW e SW

H	MANUTENZIONI IMMOBILI
H1	lavori da fabbro, carpenteria
H2	lavori edili
H3	lavori di imbiancatura
H4	lavori da pavimentista e posatori
H5	lavori da idraulico
H6	lavori da elettricista
H7	lavori da tappeziere
I	SERVIZIO ARCHIVIAZIONE E INFORMAZIONE
I1	servizio archiviazione e microfilmatura
I2	servizio di impostazione grafica e impaginazione
I3	distribuzione materiale pubblicitario e informativo
L	SERVIZI DI TRASPORTO E SPEDIZIONI
L1	servizio di trasporto a mezzo noleggio c/autista di motrici/bilici per movimentazione materiali da e per laboratori e/o fornitori
L2	trasporti nazionali ed internazionali
L3	trasporti e movimentazione (all'interno delle sedi della Fondazione) di strumenti musicali
L4	servizi di trasporto persone a mezzo autopullman per turismo
L5	servizi di corriere nazionale e internazionale
M	ALTRI SERVIZI
M1	trasporto e smaltimento rifiuti
M2	disinfestazione, derattizzazione, e sanificazione
M3	spurghi e servizi ecologici
M4	servizi di vigilanza
N	NOLEGGI
N1	noleggio muletti
N2	noleggio materiale audio/video con eventuale service
N3	noleggio proiettori luce teatrali
N4	noleggio dispenser e apparecchi igienizzanti
N5	altri noleggi non classificati
O	SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE VIAGGI, EVENTI E SERVIZI COMPLEMENTARI
O1	servizi di agenzia viaggi specializzate in business travel
O2	servizi di organizzazione eventi
O2	servizi di interpretariato
O3	servizi di traduzione di testi scritti

P	CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA E PROTEZIONE DEI LAVORATORI
P1	servizi di consulenza in materia di sicurezza
P2	altri servizi di consulenza in materia di prevenzione e protezione ex legge 626/94

SEZIONE III	ALTRE FORNITURE E SERVIZI
Q	
Q1	forniture varie non espressamente classificate
Q2	servizi vari non espressamente classificati
Q3	noleggj non espressamente classificati